붙임 3 줌(ZOOM) 활용 방법 안내

【줌(ZOOM)활용 비대면 인권교육 안내사항】

1. 교육을 들으실 링크 주소와 회의 참여 아이디는 교육 전날에 문자 발송됩니다.

2. 의무교육으로 가급적 독립된 공간에서 교육을 수강해주시기를 바랍니다.
   ※ 업무 병행 자제

3. 카메라 기능이 설치된 컴퓨터, 노트북, 휴대폰, 태블릿 pc 등 준비
   ※ 휴대폰 이용 시 충전기 준비 필수, wifi 연결 확인

4. 교육시작 20분 전부터 온라인 교육장 입장이 가능하며, 교육시작 10분 전까지 모두 입장하시기를 부탁드립니다.

5. 출석체크는 4시간 중 총 2회 확인 예정으로 얼굴을 꼭 보여주시기 바랍니다.

6. 수강 중 카메라는 항시 활성화 필수(출석 확인용)

7. 교육인정 불가사항
   : 대리출석 시, 강의 중 30분 이상 화면에 본인 얼굴이 송출되지 않을 시

8. 컴퓨터 이용 시 카메라가 부착되어 있는지 필히 확인하시기 바랍니다.

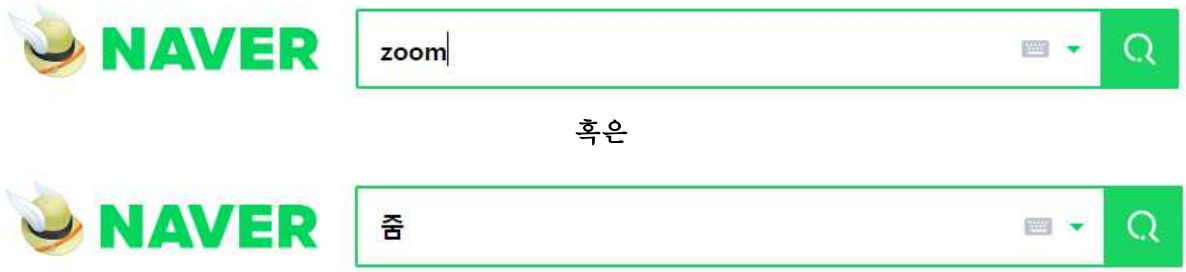
9. 교육 영상녹화, 녹음을 금지합니다.
   ※ 저작권법 위반

10. 교육에 참가하셨더라도, 카메라 비활성화로 교육생 얼굴 확인이 어려울 경우, 30분 내 출석확인이 안될 경우, 대리출석 시 이수 불가

【줌(ZOOM) 이용 방법】

1) PC 이용시

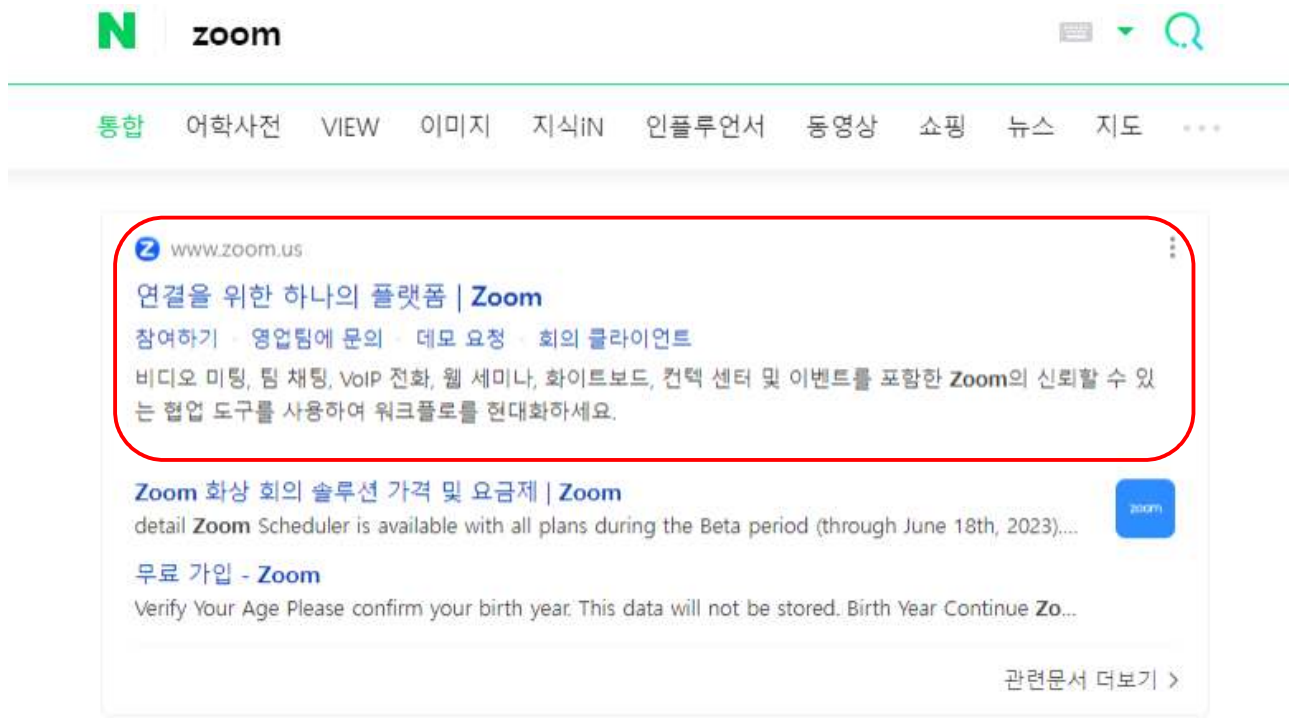
① 위 그림과 같이 인터넷에 영문 ZOOM (혹은 한글로 '줌') 검색 → 우측 돋보기 모양 클릭



혹은

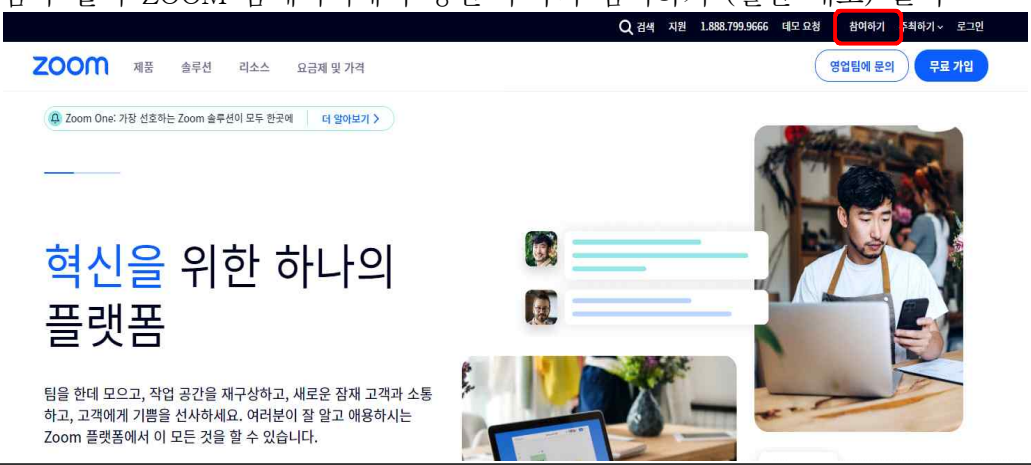
▼

② 빨간 상자 안 글씨 클릭



▼

③ 위 그림과 같이 ZOOM 홈페이지에서 상단 우측의 참여하기 (빨간 네모) 클릭



▼

④ 파란 상자 안에 아이디(ID) 입력 후 파란색으로 변한 참가 버튼 클릭



▼

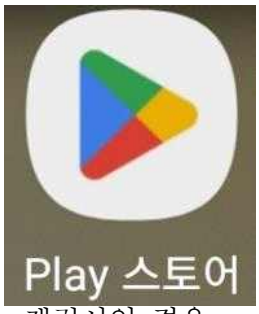
⑤ 참가 시 성명과 소속기관 정확히 입력

(※ 회의 참가 시 일관되게 성명과 소속기관을 입력할 것.)



2) 휴대폰 이용 시

① Play스토어 또는 App스토어 들어가 영문 ZOOM (혹은 한글로 '줌') 검색



갤럭시일 경우

혹은

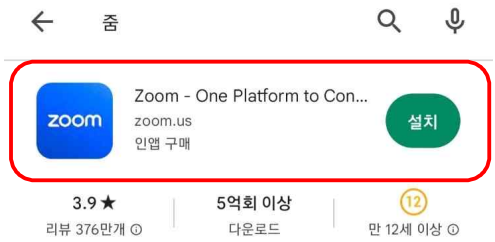


아이폰일 경우

▼

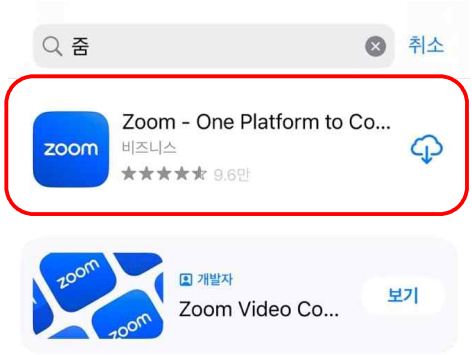
② 빨간 상자 안 우측에 설치 또는 구름 모양 버튼 클릭하여 설치

어플 명: Zoom – One Platform to Connect



갤럭시일 경우

혹은

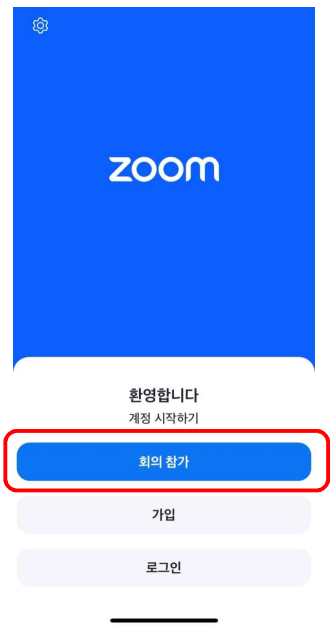


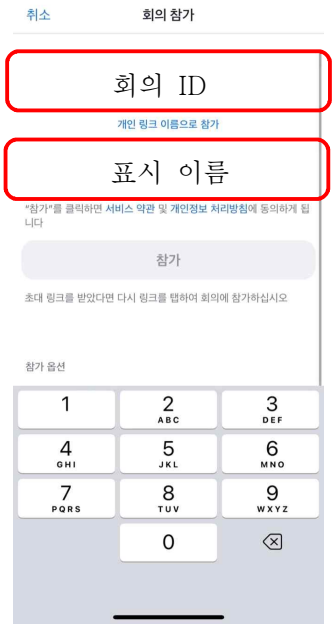
아이폰일 경우

▼

③ 설치한 ZOOM 어플에 들어가, 파란색 회의 참가 버튼 클릭하여, 아이디(ID) 입력 후 참가

회의 ID → 문자로 안내 받은 ID 입력 / 표시 이름 → 성함, 기관명 입력





3) 추가 설명

[화면이 안보이거나 소리에 문제가 생겼을 때]



← 이 표시는 현재 카메라가 꺼져있고 음소거가 된 상태

위의 경우, / 가 사라지도록 '음소거 해제'와 '비디오 시작'클릭

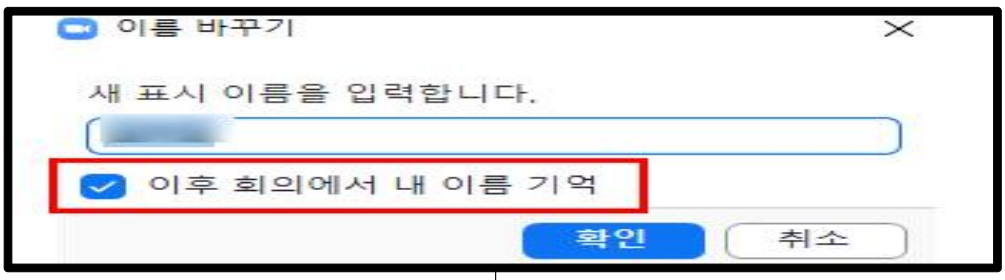
[줌(회의)에 참여한 상태에서 이름을 변경하고자 할 때]



빨간 상자 안 참가자 클릭



더보기 클릭 후 이름 바꾸기 클릭



변경할 이름 쓰고 확인 버튼 클릭

(※ 빨간 상자 안 체크 표시 클릭 시, 바꾼 이름 그대로 진행하도록 해줍니다.)

[영상 또는 소리가 자꾸 끊길 때]

· 기기를 사용하고 있는 공간의 인터넷 환경이 불안정할 경우, 끊김 현상이 발생할 수 있습니다.
→ 인터넷을 원활히 연결할 수 있는 장소로 이동하여 수강하는 것을 권장합니다.

· 줌(회의) 참가하고 있는 기기의 노후화로 끊김이 발생할 수 있습니다.
→ ZOOM 이용이 적합한 기기로 변경하여 수강하시기를 권장합니다.